

*Đã xem: Kc: Nguyễn Khoa
12/12/2014*

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
HỌC VIỆN QUẢN LÝ GIÁO DỤC

Số 556 /TB HVQLGD

V/v thông báo số 2, Hội thảo quốc tế 2015

TRƯỜNG ĐẠI HỌC
SƯ PHẠM KỸ THUẬT NAM ĐỊNH

ĐỀN Số: 10290
Ngày: 27/12/2014
Chuyển:“PHÁT TRIỂN NĂNG LỰC NGƯỜI HỌC TRONG BỐI CẢNH HIỆN NAY”
Lưu hồ sơ số:

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Hà Nội ngày 22 tháng 12 năm 2014

THÔNG BÁO SỐ 2

HỘI THẢO QUỐC TẾ NĂM 2015

“PHÁT TRIỂN NĂNG LỰC NGƯỜI HỌC TRONG BỐI CẢNH HIỆN NAY”

Kính gửi: *Quảng Đại học Sư phạm
Kỹ thuật Nam Định*

Thực hiện Nghị quyết 29-NQ/TW về đổi mới căn bản và toàn diện giáo dục với nhiệm vụ trọng tâm là phát triển năng lực và phẩm chất người học đáp ứng nhu cầu phát triển xã hội và cá nhân. Để góp phần vào thực hiện công cuộc đổi mới này, Học viện Quản lý giáo dục tổ chức hội thảo quốc tế năm 2015:

Tên hội thảo:

Tiếng Việt: “*Phát triển năng lực người học trong bối cảnh hiện nay*”.

Tiếng Anh: “*Enhancing Student Competencies in current context*”.

1. Mục đích của Hội thảo

Nâng cao sự hợp tác trong nghiên cứu và đào tạo giữa những cơ sở giáo dục trong cả nước, khu vực và thế giới; Tạo diễn đàn cho các nhà nghiên cứu giáo dục quốc tế và trong nước, nhà hoạch định chính sách, những nhà giáo tâm huyết chia sẻ những quan điểm lý luận và kinh nghiệm thực tiễn cũng như những kết quả nghiên cứu về cách thức phát triển năng lực cho người học các cấp học trong hệ thống giáo dục, đảm bảo cơ hội tiếp cận, nâng cao chất lượng và hiệu quả giáo dục trong bối cảnh hiện nay.

2. Nội dung Hội thảo

Hội thảo tập trung thảo luận ba nội dung chính sau:

2.1. *Giáo dục hướng tới phát triển năng lực người học*: Hệ thống giáo dục, chương trình giáo dục, hoạt động dạy học, đánh giá người học, v.v...

2.2. *Quản lý nhà trường hướng tới phát triển năng lực người học*: Cơ chế quản lý, tự chủ và tự chịu trách nhiệm trường học, mô hình trường học, hoạt động quản lý nhà trường, tài chính, tài chính, cơ vật chất giáo dục, phát triển quan hệ xã hội, hợp tác quốc tế, năng lực đội ngũ cán bộ quản lý giáo dục, v.v...

2.3. Công nghệ giáo dục với phát triển năng lực người học: Ứng dụng Công nghệ thông tin, thiết bị dạy học hiện đại trong hoạt động giáo dục v.v...

3. Ngôn ngữ và kỹ yếu hội thảo

Ngôn ngữ của hội thảo: tiếng Việt và tiếng Anh.

Kỹ yếu hội thảo: Các tham luận, bài viết được Hội đồng chuyên môn thông qua sẽ được biên tập để xuất bản trong kỹ yếu hội thảo.

4. Địa điểm và thời gian tổ chức Hội nghị

Địa điểm: Học viện Quản lý giáo dục, Hà Nội, Việt Nam.

Thời gian: 02 ngày, dự kiến 25-26/4/2015

5. Đại biểu dự kiến mời

Đại biểu quốc tế:

Các lãnh đạo nhà trường, chuyên gia từ Đại học quốc gia của Singapore (NUS), Đại học Toulouis (Pháp), Đại học Niagra (Mỹ), Đại học Eduardo Mondlane, Mozambique và một số trường đại học, viện nghiên cứu ở các quốc gia khác.

Đại biểu trong nước:

Lãnh đạo Bộ GD&ĐT và các Vụ, Cục chức năng, Vụ bậc học thuộc Bộ GD&ĐT; Ban khoa giáo, Viện nghiên cứu, trường đại học, Sở/ Phòng GD&ĐT, một số tổ chức trong nước, quốc tế tại Việt Nam, các chuyên gia, nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục trong toàn quốc.

6. Thông tin về đăng ký, bài viết

a. Đăng ký tham dự

Đại biểu gửi đăng ký tham dự trực tiếp với ban tổ chức theo địa chỉ:

Viện Nghiên cứu khoa học Quản lý giáo dục, Học viện Quản lý giáo dục. Số 31 phố Phan Đình Giót, Phường Phuông Liệt, Quận Thanh Xuân, Hà Nội, Việt Nam

Điện thoại : +84-4 36640343 Fax: +84-4-38641802 Website: <http://niem.edu.vn>

Hoặc qua email: maiphuong43@yahoo.com

b. Đăng ký báo cáo tham luận

Ban tổ chức Hội thảo nhận đăng ký tham dự và bài tham luận đầy đủ **trước ngày 30/1/2015** và sẽ có thông báo về kết quả bài viết và giấy mời dự Hội thảo sau khi nhận được bài tham luận đầy đủ.

c) Hình thức báo cáo

Các tác giả có thể đăng ký và gửi báo cáo tham luận tại Hội thảo theo hai hình thức:

- *Trình bày báo cáo tại hội nghị*: Nộp báo cáo toàn văn. Mỗi báo cáo được trình bày trong 15 phút và 5 phút cho phần hỏi – đáp.
- *Bản trưng bày trên giấy khổ lớn (Poster)*: Nộp báo cáo toàn văn; Cỡ giấy 80 x 100 cm bao gồm tên báo cáo, tên tác giả, tóm tắt, giới thiệu, phương pháp, kết quả và kết luận.

Thể lệ viết bài

Ngôn ngữ của báo cáo, poster và trình bày tại hội nghị là Tiếng Việt hoặc Tiếng Anh. Bài viết từ 5.000 đến 9.000 chữ. Bài trình bày theo phông chữ Time New Roman, cỡ chữ 14, lề trái 3 cm, lề phải 2 cm, cách trên, dưới 3 cm. Tài liệu tham khảo được sắp xếp theo thứ tự a, b, c,... được ghi theo trình tự: *tên tác giả, năm xuất bản, tên án phẩm, tập, số, nhà xuất bản, nơi xuất bản*. Các tên, thuật ngữ tiếng nước ngoài ghi bằng ký tự Latinh.

7. Kinh phí Hội thảo

a) *Ngân sách Nhà nước*: dành cho các hoạt động tổ chức Hội thảo, chi phí mời đại biểu, báo cáo viên chính (trong nước, quốc tế), xuất bản ký yếu Hội thảo.

b) *Huy động từ các tổ chức, cá nhân trong nước, quốc tế*: dành cho các hoạt động hỗ trợ Hội thảo, chi phí phục vụ đại biểu.

Lệ phí hội thảo đối với đại biểu đăng ký tự do:

<i>Đại biểu đăng ký trước ngày 15/3/2015</i>	<i>Lệ phí</i>
1,000,000 đ	
Đại biểu đăng ký sau ngày 15-30/3/2015	1,200,000 đ

Chi tiết về nộp lệ phí đối với đại biểu đăng ký tự do sẽ có thông báo riêng tới từng đại biểu.

Học viện Quản lý Giáo dục rất mong nhận được sự tham gia nhiệt tình của các cơ quan, tổ chức, các chuyên gia, các nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục và những người quan tâm để hội thảo thu được những thành quả tốt đẹp.

KT. GIÁM ĐỐC HỌC VIỆN
PHÓ GIÁM ĐỐC *✓*

Nơi nhận:

- Như Kính gửi
- Lưu VP

TS. Trần Hữu Hoan