

Số...../TB-ĐHSPKTND

Nam Định, ngày tháng năm 2022

**THÔNG BÁO TUYỂN SINH**  
**Lớp Bồi dưỡng Kế toán trưởng Doanh nghiệp**  
**và Kế toán trưởng Hành chính sự nghiệp**

Trường Đại học Sư phạm Kỹ thuật Nam Định được Bộ Tài chính cấp phép đào tạo, bồi dưỡng và cấp chứng chỉ Kế toán trưởng Doanh nghiệp và Kế toán trưởng Hành chính sự nghiệp tại Văn bản số 9412/BTC-QLKT ngày 18/8/2021 của Bộ Tài chính về việc cấp mã đơn vị bồi dưỡng Kế toán trưởng. Năm 2022, Nhà trường thông báo tuyển sinh lớp Bồi dưỡng Kế toán trưởng Doanh nghiệp và Kế toán trưởng Hành chính sự nghiệp – Đợt 1, cụ thể như sau:

**1. Đối tượng**

Có trình độ chuyên môn, nghiệp vụ về tài chính, kế toán, kiểm toán từ bậc trung cấp trở lên và có thời gian công tác thực tế về tài chính, kế toán, kiểm toán như sau:

- Tối thiểu là 2 năm trở lên kể từ ngày ghi trên bằng tốt nghiệp đại học chuyên ngành tài chính, kế toán, kiểm toán;

- Tối thiểu là 3 năm trở lên kể từ ngày ghi trên bằng tốt nghiệp trung cấp hoặc cao đẳng chuyên ngành tài chính, kế toán, kiểm toán.

**2. Thời gian đào tạo và nhận hồ sơ**

- Thời gian đào tạo: 4 tuần (192 giờ) đối với chương trình Bồi dưỡng Kế toán trưởng Hành chính sự nghiệp; 6 tuần (288 giờ) đối với chương trình Bồi dưỡng Kế toán trưởng Doanh nghiệp. Lịch học được sắp xếp phù hợp nhưng không quá 6 tháng theo quy định.

- Thời gian nhận hồ sơ từ ngày 12/6/2022.

- Thời gian khai giảng (dự kiến): 11/7/2022.

**3. Địa điểm nhận hồ sơ**

Khoa Kinh tế - Trường Đại học Sư phạm Kỹ thuật Nam Định: Phòng 108 nhà A1- Đường Phù Nghĩa, phường Lộc Hạ, TP. Nam Định, Nam Định.

**Liên hệ:** Cô Bích (0987915868); Cô Dung (0945512171)

#### **4. Học phí**

- Kế toán trưởng Doanh nghiệp: 3.000.000 đồng/người/khóa.
- Kế toán trưởng Hành chính sự nghiệp: 2.500.000 đồng/người/khóa.

#### **5. Hồ sơ**

- 01 đơn xin học lớp bồi dưỡng kế toán trưởng (theo mẫu, có xác nhận thời gian công tác thực tế về tài chính, kế toán, kiểm toán của cơ quan đang công tác).
- 01 bản photo chứng thực bằng tốt nghiệp ĐH, CĐ hoặc TC.
- 02 ảnh 3x4cm (được chụp trong thời hạn không quá 06 tháng).
- 01 bản photo chứng thực chứng minh thư nhân dân hoặc thẻ CCCD.

#### **6. Chứng chỉ**

Kết thúc khóa học, học viên hoàn thành chương trình học tập và đạt các yêu cầu theo quy định thì được cấp Chứng chỉ Bồi dưỡng Kế toán trưởng (*Chứng chỉ này là điều kiện để bổ nhiệm chức danh Kế toán trưởng theo quy định tại Điều 54 của Luật Kế toán*).

**Ghi chú:** Trường hợp học viên có nhu cầu bổ sung kiến thức, hoàn thành chương trình khóa học và đạt kết quả học tập thì được cấp giấy chứng nhận đã hoàn thành chương trình bồi dưỡng kế toán trưởng.

#### **Nơi nhận:**

- BGH;
- Các DN, tổ chức, cá nhân (có nhu cầu);
- Website Nhà trường;
- Lưu: VT, Khoa KT.

**HIỆU TRƯỞNG**

**TS. Đặng Quyết Thắng**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

*Nam Định, ngày ..... tháng..... năm....*

**ĐƠN XIN HỌC**

**KHÓA ĐÀO TẠO KẾ TOÁN TRƯỞNG DOANH NGHIỆP**

**Kính gửi: Ban quản lý khóa học Kế toán trưởng**

**Trường Đại học Sư phạm Kỹ thuật Nam Định;**

Họ và tên:.....

Ngày sinh: .....Nơi sinh (tỉnh): .....

Quê quán (Xã, Huyện, Tỉnh): .....

Chức vụ: .....

Tên và địa chỉ đơn vị công tác :.....

.....

.....

Địa chỉ email: .....

Trình độ chuyên môn đã được đào tạo: .....

Thời gian công tác thực tế (Tính từ thời điểm ghi trên bằng Tốt nghiệp):

.....

Có phẩm chất đạo đức nghề nghiệp, trung thực, liêm khiết, có ý thức chấp hành pháp luật.

Điện thoại liên hệ: .....

**Xác nhận của cơ quan công tác**

**Người làm đơn**

*(ký, ghi rõ họ tên)*

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

*Nam Định, ngày ..... tháng..... năm....*

**ĐƠN XIN HỌC**

**KHÓA ĐÀO TẠO KẾ TOÁN TRƯỞNG ĐƠN VỊ HÀNH CHÍNH SỰ NGHIỆP**

**Kính gửi: Ban quản lý khóa học Kế toán trưởng**

**Trường Đại học Sư phạm Kỹ thuật Nam Định;**

Họ và tên:.....

Ngày sinh: .....Nơi sinh (tỉnh): .....

Quê quán (Xã, huyện, tỉnh): .....

Chức vụ: .....

Tên và địa chỉ đơn vị công tác :.....

.....

Địa chỉ email: .....

Trình độ chuyên môn đã được đào tạo: .....

Thời gian công tác thực tế (Tính từ thời điểm ghi trên bằng tốt nghiệp):

.....

Có phẩm chất đạo đức nghề nghiệp, trung thực, liêm khiết, có ý thức chấp hành pháp luật.

Điện thoại liên hệ: .....

**Xác nhận của cơ quan công tác**

**Người làm đơn**

*(ký, ghi rõ họ tên)*