

HƯỚNG DẪN NHẬP HỌC TRỰC TUYẾN THEO PHƯƠNG THỨC 2 - NĂM 2021

Trường Đại học Sư phạm Kỹ thuật Nam Định chúc mừng bạn đã trúng tuyển đại học, hệ chính quy năm 2021, để thực hiện **Nhập học trực tuyến**, thí sinh thực hiện các bước dưới đây:

Bước 1. Nộp học phí học kỳ I

- Số tiền học phí (tạm thu):

+ Khối kinh tế: 340.000đ/tín chỉ x 15 tín chỉ = 5.100.000đ

(Các ngành: Kế toán; Quản trị kinh doanh)

+ Khối công nghệ kỹ thuật: 390.000đ/tín chỉ x 15 tín chỉ = 5.850.000đ

(Các ngành còn lại, trừ 2 ngành nêu trên)

- Hình thức nộp tiền: Chuyển khoản

+ Tên tài khoản: **Trường Đại học Sư phạm Kỹ thuật Nam Định**

+ Số tài khoản: **128000086021**

+ Ngân hàng: **Ngân hàng TMCP Công thương Việt Nam (VietinBank)** – chi nhánh Bắc Nam Định

+ Nội dung chuyển tiền theo cú pháp: **NH2021_Họ và tên_Mã đăng nhập phần mềm nhập học trực tuyến** (phía cuối giấy báo nhập học)

Ví dụ: **NH2021_NguyenVanA_21230001** cho thí sinh Nguyễn Văn A, Mã đăng nhập phần mềm nhập học trực tuyến là 21230001.

* *Khi chuyển tiền thành công, thí sinh chụp lại giấy chuyển tiền hoặc lệnh chuyển khoản trên màn hình điện thoại hoặc máy tính gửi kèm với hồ sơ nhập học.*

Bước 2. Chụp hồ sơ để nhập học: Bằng tốt nghiệp THPT (hoặc Giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời); Học bạ THPT (có thể 1 file hoặc nhiều file); CMTND hoặc CCCD, Giấy chuyển tiền hoặc ảnh màn hình lệnh chuyển khoản để chuẩn bị nhập học trực tuyến. *Lưu ý: File ảnh chụp với dung lượng không quá lớn để thuận tiện khi tải file lên phần mềm nhập học.*

Bước 3. Truy cập vào địa chỉ: <http://nhaphoc.nute.edu.vn/> để thực hiện nhập học trực tuyến.

TRƯỜNG ĐHSPT NAM ĐỊNH
PHẦN MỀM NHẬP HỌC TRỰC TUYẾN

Tên đăng nhập

Mật khẩu

Nhập mã xác nhận

Ghi nhớ mật khẩu đăng nhập lần sau

Quên mật khẩu?

Đăng nhập

Tên đăng nhập: Là mã đăng nhập của thí sinh (phía cuối Giấy báo nhập học)

Mật khẩu: Là mã đăng nhập của thí sinh.

Thí sinh nhập đúng mã (số) xác nhận (ô phôi bên phải)

Bước 4. Khai báo thông tin hồ sơ

Thí sinh nhập học thực hiện theo các bước dưới đây

KHAI BÁO THÔNG TIN XÁC NHẬN THÔNG TIN HOÀN THÀNH

Thông tin cá nhân

Họ tên: _____ Ngày sinh: _____

Tên ngành theo ĐKXT: **Công nghệ kỹ thuật ô tô** Số CMND/CCCD: **037203000551**

Thí sinh có thể điều chỉnh ngành học (nếu có yêu cầu): -Chọn-

Hồ sơ: Thí sinh chụp (scan) bản chính các giấy tờ sau:

Bảng tốt nghiệp THPT / Giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời* Mở file Chưa chọn file

CMND/CCCD mặt trước* Mở file Chưa chọn file

CMND/CCCD mặt sau* Mở file Chưa chọn file

Giấy chuyển tiền học phí hoặc lệnh chuyển khoản trên màn hình* Mở file Chưa chọn file

Số điện thoại (Có sử dụng Zalo)*

Học bạ THPT hoặc tương đương* Mở file Chưa chọn file

Thoát Tiếp

Thí sinh kiểm tra: Họ tên, ngày sinh, CMND /CCCD (nếu có sai sót thì phản hồi ở ô "Các yêu cầu thay đổi thông tin" ngành đăng ký học.

Thí sinh có thể đăng ký lại ngành học bằng cách bấm chọn ngành học mong muốn.

Thí sinh bấm vào "Mở file" để tải file ảnh tương ứng (File có đuôi .JPG, .PNG, .JPEG, .BMP, .PDF). Phần có dấu (*) là nội dung bắt buộc phải có.

Thí sinh nhập chính xác số điện thoại có sử dụng Zalo để Nhà trường liên hệ, thông báo lịch học.

Bước 5. Xác nhận thông tin nhập

Trước khi "Xác nhận" thí sinh kiểm tra lại thông tin đã khai báo, file đính kèm, số điện thoại lên hệ để chắc chắn các thông tin đăng nhập đã chính xác.

Thí sinh nhập học thực hiện theo các bước dưới đây

KHAI BÁO THÔNG TIN XÁC NHẬN THÔNG TIN HOÀN THÀNH

Thông tin cá nhân

Họ tên: _____ Ngày sinh: _____

Tên ngành: **Công nghệ kỹ thuật ô tô** Số CMND/CCCD: **037203000551**

Thí sinh điều chỉnh ngành học: _____ Quản trị kinh doanh

Thông tin hồ sơ

Bảng tốt nghiệp THPT / Giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời*

CMND/CCCD mặt trước

CMND/CCCD mặt sau

Giấy chuyển tiền học phí hoặc lệnh chuyển khoản trên màn hình

Học bạ THPT hoặc tương đương*

Số điện thoại liên hệ có sử dụng zalo: **0912208326**

Các yêu cầu thay đổi thông tin: **năm sinh 2002**

Trở lại Xác nhận

Thí sinh bấm vào ảnh mình đã tải lên để kiểm tra tính chính xác của hồ sơ. Nếu không đúng thí sinh bấm vào nút "Trở lại" để tải File đúng theo yêu cầu.

Sau khi đã kiểm tra, nếu thông tin đã chính xác theo yêu cầu, thí sinh bấm vào "Xác nhận" để hoàn thành việc nộp hồ sơ nhập học

Bước 6. Hoàn thành nhập học

TRƯỜNG ĐẠI HỌC SPKT NAM ĐỊNH
HỆ THỐNG NHẬP HỌC TRỰC TUYẾN

THÍ SINH: NGUYỄN VĂN A

THOÁT

Thí sinh nhập học thực hiện theo các bước dưới đây

KHAI BÁO THÔNG TIN XÁC NHẬN THÔNG TIN HOÀN THÀNH

I. Nhà trường đã nhận được Hồ sơ nhập học trực tuyến của thí sinh Nguyễn Văn A, gồm:

- 1) Bảng tốt nghiệp THPT / Giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời* ✓
- 2) CMND/CCCD ✓
- 3) Hóa đơn nộp tiền ✓
- 4) Học bạ THPT hoặc tương đương ✓

II. Nhà trường sẽ tiến hành kiểm tra hồ sơ, gửi Phiếu xác nhận đã nhập học và các thông tin liên quan đến quá trình học tập cho thí sinh qua Zalo mà thí sinh đã cung cấp trước ngày 21/08/2021

Những vấn đề cần liên hệ, thí sinh gọi điện trực tiếp đến số điện thoại: 096.586.6777

Thầy Nguyễn Lương Kiên – Trưởng phòng Công tác sinh viên

Thoát

Sau khi "Xác nhận" nhập học, phần mềm sẽ thống kê những hồ sơ sinh viên đã nộp. Muộn nhất sau 3 ngày kể từ khi nhập học, Nhà trường sẽ gửi Phiếu xác nhận đã nhập học cho thí sinh vào phần mềm và Zalo do thí sinh cung cấp.

- Bấm nút "Thoát" để kết thúc quá trình nhập học.

- Muộn nhất sau 3 ngày kể từ ngày nhập học, thí sinh có trách nhiệm vào lại phần mềm để nhập thông tin của Nhà trường